



# *Comune di Pabillonis*

*Provincia del Sud Sardegna*

**RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA: Fanari Anna Maria**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Zedde Piera**

**DETERMINAZIONE N. 654**

**DEL 02/09/2021**

**OGGETTO:** Rimborso spese viaggi in sostituzione del trasporto scolastico mediante scuolabus per gli alunni residenti a A.S. 2021/2022. Approvazione Bando e Modulistica.

L'anno DUEMILAVENTUNO, il giorno DUE del mese di SETTEMBRE, nel proprio ufficio.



## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

### **decreto di nomina n. 6/2021**

#### **Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 29.01.2021, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato triennio 2021/2023;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 29.01.2021, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023;
- con deliberazione di G.C. n. 27 del 30.04.2021, esecutiva, sono stati approvati il Peg e il Piano degli Obiettivi e delle performance organizzativa e individuale per il 2021;

**Considerato** che alcuni alunni residenti in questo Comune, frequentanti le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, dimorano in località disagiate fuori dell'aggregato urbano principale, con grave disagio per il raggiungimento della scuola di frequenza;

**Dato atto** che questo Comune non ha organizzato il servizio di trasporto scolastico;

#### **Visti:**

- la Legge Regionale 25 Giugno 1984, n. 31 "Nuove norme sul diritto allo studio e sull'esercizio delle competenze delegate";
- la deliberazione della Giunta Regionale del 3 febbraio 2000 n. 5/6 che prevede, tra le modalità che assicurano la frequenza scolastica degli alunni della scuola dell'infanzia e dell'obbligo, dimoranti in località disagiate fuori dall'aggregato urbano principale o, se all'interno, a non meno di 2 Km dalla scuola di appartenenza, in assenza di apposito servizio organizzato dal Comune, il rimborso chilometrico, nella misura massima del 20% del costo della benzina super e/o delle spese di trasporto effettuato con autovetture private a cura dei familiari;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 77 del 30/08/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati i criteri per l'assegnazione del contributo relativo al rimborso delle spese di viaggio a favore degli alunni residenti in questo Comune dimoranti in località disagiate fuori dall'aggregato urbano principale o, se all'interno, a non meno di 2 Km dalla scuola di appartenenza, frequentanti le scuole dell'infanzia – primaria – secondaria di I° grado – A.S. 2018/2019 ai sensi delle LL.RR. n. 31/84 e n. 25/93;

**Rilevata** la volontà dell'Amministrazione di mantenere, anche per l'anno scolastico 2021/2022, i criteri di cui alla Deliberazione di G.C. n. 77/2018 di seguito indicati:

- concessione alle famiglie degli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, ubicate in questo comune, del rimborso chilometrico nella misura massima del 20% del costo della benzina super, delle spese di trasporto effettuato con autovetture private a cura dei familiari. Il rimborso viene calcolato sulla base dell'effettiva distanza chilometrica e dei giorni di frequenza;
- per più componenti dello stesso nucleo familiare, trasportati contemporaneamente con la stessa

autovettura privata, non sarà riconosciuta alcuna maggiorazione al di fuori del rimborso chilometrico del 20% del costo della benzina super;

- per il trasporto contemporaneo con lo stesso veicolo privato, di alunni appartenenti a nuclei familiari diversi, si provvederà al rimborso per uno solo di essi (persona che effettua il viaggio) del 20% del costo della benzina, incrementato di un ulteriore 5%;
- per gli alunni residenti in questo comune, che frequentano le scuole in altri comuni, si provvederà al rimborso del costo dell'abbonamento, nel caso di utilizzo dei mezzi pubblici di linea o di scuolabus;
- in caso di mancanza di mezzi pubblici di linea o di scuolabus, o di impossibilità all'uso di tali mezzi, si provvederà, nel caso in cui il trasporto venga effettuato con autovetture private a cura dei familiari, al rimborso chilometrico nella misura massima del 20% del costo della benzina super. Il rimborso sarà commisurato alla distanza chilometrica tra l'abitazione e la scuola più vicina, e ai giorni di frequenza;
- qualora i fondi a disposizione non siano sufficienti a coprire l'intero fabbisogno, si procederà ad una riduzione delle somme da rimborsare in base a una percentuale uguale per tutti;
- costituisce motivo di esclusione avere pendenze, nei confronti dell'ente, per mancati pagamenti attinenti ai servizi erogati dal Comune, da parte dell'interessato e/o dei componenti il proprio nucleo familiare.

**Ritenuto** dover procedere all'indizione del concorso e all'approvazione dell'apposito bando completo della modulistica necessaria alla presentazione delle istanze di partecipazione;

**Visto** il bando, completo della modulistica necessaria all'uopo predisposta, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**Visto** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)»;

**Dato atto** che nella graduatoria dei beneficiari destinata alla pubblicazione verranno omissi dati e informazioni in grado di incidere sulla riservatezza degli interessati, ad ogni beneficiario verrà attribuito come codice identificativo il numero di protocollo dell'istanza;

**Visti:**

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., in particolare gli articoli 107 e 109 in materia di funzioni dirigenziali;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il Decreto Legislativo 23 Giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 Maggio 2009, n. 42”;
- il vigente regolamento Comunale di Contabilità ai sensi del D.lgs. n. 118/2011, approvato con

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 13/10/2016, modificato con atto n. 34 del 11/12/2017;

- la Legge n. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30/03/2021 “Aggiornamento del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021/2023”;
- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)»;
- l’articolo 12 della Legge n. 241/1990 in materia di provvedimenti attributivi di vantaggi economici;

**Ritenuto** provvedere in merito;

## **DETERMINA**

**Di indire** il bando di concorso per l’assegnazione del contributo relativo al rimborso delle spese di viaggio a favore degli alunni residenti in questo Comune dimoranti in località disagiate fuori dall’aggregato urbano principale o, se all’interno, a non meno di 2 Km dalla scuola di appartenenza, frequentanti le scuole: dell’infanzia – primaria – secondaria di I° grado – A.S. 2021/2022, ai sensi delle LL.RR. n. 31/84;

**Di approvare** il bando di concorso, completo della modulistica necessaria alla richiesta di contributo, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**Di fissare** al **17 settembre 2021** il termine ultimo e perentorio per la presentazione delle istanze per l’assegnazione del contributo in oggetto.

**Di dare atto che:**

- il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione ai sensi dell’articolo 26 del D.Lgs n. 33/2013;
- ai sensi dell’art. 5 della legge n. 241/1990, il responsabile dell’Istruttoria del procedimento è l’Istruttore Amministrativo Piera Zedde mentre il Responsabile del Procedimento è la Rag. Anna Maria Fanari, in qualità di Responsabile dell’Area Amministrativa, Affari Generali e Vigilanza;
- non sono presenti le condizioni di insussistenza e cause di inconferibilità ed incompatibilità degli incarichi ai sensi del D. Lgs. 8 aprile 2013 n. 39, in attuazione della Legge n. 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione);

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

**SERVIZIO**

**IL RESPONSABILE DEL**

**Rag. Anna Maria Fanari**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005*